

załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000,00 złotych

GMINA MIASTO RZESZÓW

Rzeszów, dnia 25.11.2025 r.

Przedszkole Publiczne nr 32,

ul. Podwisłocze 26a; 35-310 Rzeszów; tel. 17 748 33 92

.....

Nazwa jednostki, adres oraz numer telefonu pracownika prowadzącego postępowanie

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wszyscy wykonawcy

.....

Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Przedszkole Publiczne nr 32 w Rzeszowie

zaprasza do złożenia ofert na:

zakup i sukcesywną dostawę artykułów ogólnospożywczych

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Sukcesywna dostawa i zakup artykułów ogólnospożywczych wg oferty cenowej załączonej do niniejszego zapytania. Podane ilości mają charakter orientacyjny.

2. Warunki realizacji zamówienia:

2.1. Artykuły ogólnospożywcze będą dostarczone na koszt dostawcy wg cen jednostkowych zawartych w ofercie cenowej załączonej do niniejszego zapytania ofertowego.

2.2. Dostawa odbywać się będzie sukcesywnie zgodnie z zamówieniem telefonicznym lub e-mailem w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 6.30 do 8.30. w uzgodnionym terminie.

2.3. Dostarczone artykuły muszą posiadać termin przydatności do spożycia, nieuszkodzone opakowanie, dokument potwierdzający termin przydatności do spożycia lub wyraźną datę do spożycia na opakowaniu. Dostawa powinna odbywać się pojazdami przystosowanymi do przewożenia artykułów ogólnospożywczych.

2.4. Termin płatności - przelew 14 dni po wykonaniu usługi i otrzymaniu prawidłowej faktury.

2.5. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamieści informacje na BIP i skontaktuje się telefonicznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana celem ustalenia terminu podpisania umowy.

2.6. Postępowanie w przypadku dostaw w opakowaniach kaucyjnych:

- 1) W przypadku wystąpienia dostaw w opakowaniach objętych systemem kaucyjnym, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. wykazania na fakturze wartości kaucji oraz liczby opakowań kaucyjnych w odrębnej pozycji, niezależnej od ceny towaru;
 - b. przekazania Zamawiającemu zestawienia ilościowego opakowań kaucyjnych dostarczonych w danym okresie rozliczeniowym;

- c. prowadzenia dokumentacji potwierdzającej uiszczenie i ewentualny zwrot kaucji, w sposób umożliwiający jej weryfikację przez Zamawiającego;
 - d. zapewnienia możliwości zwrotu opakowań kaucyjnych w miejscu dostawy;
 - e. odbioru od Zamawiającego zwróconych opakowań kaucyjnych nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - f. dokonania zwrotu wartości kaucji za odebrane opakowania na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia odbioru opakowań lub – za zgodą Zamawiającego – poprzez wzajemne potrącenie należności przy kolejnej fakturze rozliczeniowej.
- 2) Kaucje za opakowania objęte systemem kaucyjnym nie stanowią części ceny towaru i nie będą objęte wynagrodzeniem Wykonawcy.

2.7. Produkty zgodne z polskimi Normami.

3. Okres gwarancji:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia, żądania wymiany lub reklamacji dostawy w asortymencie niezgodnym z zamówieniem lub dostawy towaru w uszkodzonych opakowaniach, nieposiadających terminu do spożycia.

4. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć **osobiście** w siedzibie Przedszkola Publicznego Nr 32 w Rzeszowie lub **pocztą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@pp32.resman.pl do dnia 4.12.2025 r. do godz. 15.00. Osoba do kontaktu Pani Anna Wyskiel (17/748-33-92).**

5. Termin wykonania zamówienia:

Od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r. z wyłączeniem dni wolnych od zajęć dydaktycznych i jednego miesiąca przerwy wakacyjnej.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

6.1 Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, czytelnie na załączonym druku „Oferta” oraz zawierać wypełnioną „Ofertę cenową” stanowiącą załącznik do „Zapytania ofertowego”.

6.2 Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, zawierać adres siedziby, NIP, numer telefonu, adres e-mail oraz datę jej sporządzenia.

6.3 Oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej w treści e-mail powinna zawierać informację: **„Oferta na zakup i sukcesywną artykułów ogólnospożywczych dla Przedszkola Publicznego Nr 32 w Rzeszowie”** wraz z załącznikami.

6.4. **Oferta** oraz wszystkie wymagane **załączniki muszą być podpisane** przez osoby uprawnione do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.

7. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

7.1. Najważniejszym kryterium oceny ofert oprócz wartości brutto będzie zgodność z opisem wyszczególnionego asortymentu i jakość.

7.2. Przedstawiona cena powinna zawierać wartość netto plus podatek VAT.

7.3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

7.4. Artykuły powinny być najwyższej jakości, nieuszkodzone, w opakowaniach dostosowanych do kontaktu z żywnością.

7.5. Kupujący zastrzega sobie prawo odrzucić ofertę ze względu na rażąco niską cenę.

Sporządził *:

Anna Wyskiel

Zatwierdził:

Podpis pracownika prowadzącego

postępowanie

Podpis i pieczęć kierownika jednostki

*dotyczy tylko egzemplarza, który zawarty jest w dokumentacji jednostki

8. Załączniki:

- ❖ projekt umowy,
- ❖ oferta cenowa,
- ❖ formularz oferty,
- ❖ RODO.